

**T.C.
YAKUTİYEKAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Yakutiye Atatürk Mesleki ve Teknik
Anadolu Lisesi**

2015 - 2019

DÖNEMİ

STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK



İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerihamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



SUNUŞ

İnsanlığın var olduğu günden beri insanoğlunun akıl temelinde kâinatı okumaya, varlığın hikmetlerini anlamaya çalışması ve mevcut yaratılış kanunlarını insanlığın faydalanabileceği kalıcı bilimsel verilere dönüştürmesi; sürekli bir tekâmülü beraberinde getirmiştir. Bu gelişme süreci asrımıza kadar devam etmiş ve bu asırda büyük bir ivme kazanmıştır. Gelişmelere ayak uydurabilmek, önce inanç, sonra isabetli öngörülere ve bilimsel verilere dayalı stratejiler geliştirme; bu stratejileri planlama ve yapılan planlar çerçevesinde sürekli ve düzenli bir çalışmayla ancak mümkün olabilir

Ülkemizin kalkınmasında, güçlü ve müreffeh bir sosyal yapı oluşturulmasında hayati öneme sahip olan eğitim öğretim faaliyetleri ve bu faaliyetleri organize eden eğitim kurumlarının, gelecekte beklentilere cevap verebilmesi, fonksiyonlarını hakkıyla yerine getirmesi ortak hedefimizdir. Bunun için yetişmiş eğitim kadrosunun isabetli bir şekilde istihdam edilmesi, bilimsel ve teknolojik imkânlarla donatılması, sağlam stratejilere dayalı planlamalar doğrultusunda çağdaş hedeflere yönlendirilmesi ve bu çerçevede çalışmalarının sağlanması gerekmektedir.

Bu noktada sosyal hayatımızın vazgeçilmez unsurları olan meslek alanlarının geliştirilmesi ve bu meslek alanlarına her açıdan nitelikli insanların yetişmesi ülke kalkınması ve hizmet kalitesi açısından hayati öneme sahiptir. Bir ülkenin kalkınması teknoloji üretebilecek ve bu teknolojiyi insanlığın faydasına kullanabilecek insan gücüyle eş orantılıdır

Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak amacımız; okulumuzu tercih eden öğrencilerimize öncelikli olarak kaybetme değil kazanma stratejisi ile yaklaşmaktır. Bir taraftan lise mezunu olmalarını sağlarken diğer taraftan mesleki yeterliliği yüksek, ahlaklı, özgüven sahibi, hadiseleri doğru yorumlayabilen, çevresindekilere ışık tutan, yeniliklere açık, birlik ve beraberliğimizin teminatı, dostta gurur düşmanda hayranlık uyandırabilecek nesiller yetiştirebilmektir

Bu amaçla belirli bir kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan (2015-2019) dönemi stratejik planımızı hazırladık.

Stratejik Planımızda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, gelişme ve kurumsallaşma sürecimize önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Planlama Ekibimize ve uygulanmasında katkılarını beklediğimiz başta İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şimdiden teşekkür ederim. Saygılarımla

Bünyamin GÖMLEKSİZ
Okul Müdürü



Günümüzdeki teknolojik ve ekonomik gelişmeler, kuvvetli sosyal iletişim ve hızlı bir şekilde çoğalan doğru bilgi paylaşımı göstermektedir ki çağı takip edebilmek için koordinasyon, işbirliği ve ulaşılabilir hedefe dayalı planlama yapılması kaçınılmazdır. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama tedbirleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Yakutiye Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, buldukları her ortamda çevresindekilere lider, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençleri yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal Tedbirler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Bu stratejik planımızın ne kadar başarılı olacağını önümüzdeki 5 yılda göreceğiz, fakat yapılacak çalışmalarını iç ve dış paydaşlarımız ile birlikte özverili, grup bilinci yerinde, organize olmuş bir şekilde yaparak geleceğimizi emanet edeceğimiz gençlerimize daha iyi hizmet etmeyi amaçlamaktayız.

Yakutiye Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
ÖNSÖZ		6
SUNUŞ		7
BİRİNCİ BÖLÜM STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
1.1	Yasal Çerçeve	11
1.2	Stratejik Plan Çalışmaları	12
1.3	Stratejik Planın Amacı	14
1.4	Stratejik Planın Kapsamı	14
1.5	Stratejik Plan Üst Kurulunun oluşturulması	14
1.6	Stratejik Plan Hazırlama Ekibinin Oluşturulması	14
1.7	Okul ile İlgili Mevzuat Analizi	15
1.8	Çalışma Takvimi	17
İKİNCİ BÖLÜM DURUM ANALİZİ		
2.1	Tarihsel gelişim	19
2.1.1	Okulumuz Tarihince Açılmış Bölümler/Alanlar	21
2.1.2	Okulumuzdaki Güncel Alanlar	22
2.2	Okulun personel yapısı	23
2.2.1	Okul Kimlik Bilgisi	23
2.2.2	Okul Personeli Görevleri	25
2.2.3	Faaliyet Alanları, Ürün Ve Hizmetler	27
2.2.4	Okulun Örgütsel Yapısı	28
2.3	Okulun öğrenci durumu	29
2.3.1	Okul Öğrenci Dağılımı	29
2.3.2	Öğrenci Ödül Durumu	29
2.3.3	Disiplin Durumu	29
2.3.4	Devamsız Öğrenci Sayısı	29
2.3.5	Öğrenci Sınıf Geçme Verileri	30
2.3.6	Merkezi Sınavlara Katılım	30
2.3.7	Sosyal Etkinlikler Durumu	30
2.3.8	Rehberlik Hizmetleri	30
2.3.9	Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	31
2.4	Kurum Kimliğinin Oluşması İçin Yapılan Diğer Önemli Çalışmalar Ve Başarılar	31
2.5	Okulun Fiziki İmkanları	32
2.5.1	Bina Durumu	32
2.5.2	Fiziki Durum	32
2.5.3	Kuruluşun Teknolojik Altyapısı	32
2.6	Okul Aile Birliği Gelirleri	33
2.7	Paydaş Analizi (Paydaşların Belirlenmesi ve Önceliklendirilmesi)	33
2.7.1	İç Paydaşlar	33
2.7.2	Dış Paydaşlar	33
2.8	PEST Analizi	35
2.9	SWOT(GZFT) Analizi	36
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM		
3.1	Misyon	39
3.2	Vizyon	39
3.3	Temel İlke ve Değerlerimiz	40
3.4	Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Tedbirler	41
3.4.1	Tema 1: Eğitim Öğretim	41
3.4.2	Tema 2: İşbirliği	47
3.4.3	Tema 3: Fiziki Durum	51
3.4.4	Tema 4: Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	56
3.5	Maliyetlendirme	60
3.6	Kaynaklar	62

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4.1	İzleme Ve Değerlendirme	64
4.2	Okul Gelişim Planı	65
4.3	İmza Sirküsü	76



1.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN SÜRECİ

1.1 YASAL ÇERÇEVE

Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	2014–2018 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planı
5	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
6	Milli Eğitim Strateji Belgesi
7	Bakanlık Tedbir alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
8	Milli Eğitim Şura Kararları
9	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
10	Bakanlık Tedbir alanı ile ilgili tüm projeler
11	Bakanlık Stratejik Plan Taslağı
12	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı
13	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır.

Kalkınma planları ve yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.

Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kanununun 9’uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu Yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamdaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmüştür.

Bu kanun ve yönetmeliklerde başka DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu”, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 sayılı “Stratejik Planlama Genelgesi” Erzurum Valiliği İl Millî Eğitim Müdürlüğü’nün 11 / 11 / 2014 tarihli ve 5196636 sayılı yazısı”, Yakutiye Kaymakamlığı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü’nün 21 / 11 / 2014 tarihli ve 68523951/602.04/5595204 sayılı “ Stratejik Planlama Çalışmaları” ilgili yazısı ile Stratejik Planlama ve Yönetimi konusunda ilgili mevzuat doğrultusunda okulumuzda yapılması gerekli olan çalışmalar başlatılmış ve devam ettirilmiştir; 2015- 2019 yıllarını kapsayacak şekilde Yakutiye Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı hazırlanmıştır.

1.2 STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARI

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Ekim ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler ve bölüm şefleri olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a.Okul içinde ve Tedbirlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b.Okul içinde ve Tedbirler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz Tedbirlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir tedbirler belirlendi. Her bir Tedbir yazılırken; bu Tedbir “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4.Hedeflerin/Tedbirlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5.Tedbirlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve Tedbir/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan Tedbirler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun Tedbirlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Tedbirler kesinleştikten sonra her bir Tedbir maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir Tedbirler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir Tedbir/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

1.3 STRATEJİK PLANIN AMACI

Atatürk Mesleki ve Anadolu Lisesi yürüttüğü Tedbirleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü Tedbirlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak.

1.4 STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Yakutiye Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1.5 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Bünyamin GÖMLEKSİZ	OKUL MÜDÜRÜ
2	İsmail YILDIZ	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI
3	Hamdullah ÇETİNER	ÖĞRETMEN
4	Selami BAŞBOĞA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	İbrahim GÜNER	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1.6 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

S: N	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Namık ACR	TEKNİK MÜDÜR YARDIMCISI
2	Hilal KÖSEOĞLU	Psikolojik Danışman ve REHBER ÖĞRETMEN
3	Mevlüt BUDAK	ÖĞRETMEN
4	Ömer YILDIZ	ÖĞRETMEN
5	Ali ÇAKMAK	GÖNÜLLÜ VELİ

1.7 OKUL İLE İLGİLİ MEVZUAT ANALİZİ

Aşağıdaki tabloda okulumuzda yapılan faaliyetlerde dikkate alınan mevzuat başlıklarına yer verilmiştir.

ATAMA	MEB Norm Kadro Yönetmeliği Eğitim Kurumları Yöneticilerini Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
ÖDÜL, SİCİL VE DİSİPLİN	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hakkında Kanun MEB Disiplin Amirleri Yönetmeliği Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği MEB Sicil Amirleri Yönetmeliği MEB Personeline Başar, üstün başarı belgesi ve ödül Verilmesine dair Yönerge
OKUL YÖNETİMİ	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği MEB Anadolu Liseleri Yönetmeliği Okul Aile Birliği Yönetmeliği MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönetmeliği MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar Taşınır Mal Yönetmeliği Okul Kantin Yönetmeliği Okul- Veli İşbirliği Öğrenci – Veli – Okul Sözleşmesi (2005 – 92 nolu Genelge)
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi MEB Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği 3308 sayılı yasa gereği işletmelerde Beceri Eğitimi
PERSONEL İŞLERİ	MEB Personeli İzin Yönergesi Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafet Yönetmeliği Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
MÜHÜR, YAZIŞMA, ARŞİV	Resmi Mühür Yönetmeliği Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik MEB Evrak Yönergesi MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
REHBERLİK VE SOSYAL ETKİNLİKLER	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği MEB Bayrak Törenleri Yönergesi Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği MEB Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği

	MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
ÖĞRENCİ İŞLERİ	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği MEB Ortaöğretim Öğrencileri Ödül ve Disiplin Yönetmeliği MEB Ortaöğretim Kurumları Öğrenci Nakil ve Geçiş Yönergesi MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İSİM VE TANITIM	MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği MEB na Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
SİVİL SAVUNMA	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Klavuzu Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik 24 Saat Çalışma Planı



1.8 ÇALIŞMA TAKVİMİ

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları

EK-3

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları	2014											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1 Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi												
Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi												
Durum Analizi												
Tarihsel Gelişim												
Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler												
2 Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri												
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi												
Geleceğe yönelim												
Misyon-Vizyon-Temel Değerler												
Temalar												
İl ARGE Değerlendirmesi												
Stratejik Amaçlar												
Stratejik Hedefler												
Performans Göstergeleri												
3 Stratejiler												
Faaliyet ve Projeler												
Maliyetlendirme												
İzleme ve Değerlendirme												
Planın senebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
4 İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi												
5 Planın Okul/Kurum müdürlüğüne onaylanması ve web sitesinde yayın												
6 Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi												

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1 TARİHSEL GELİŞİM





Erzurum Anadolu Teknik Lisesi, Anadolu Meslek Lisesi, Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi

Erzurum Endüstri Meslek Lisesi, 1943-1944 öğretim yılında sanat okulu olarak bu günkü Dumlupınar İlkokulu olan binada öğretime başlamıştır.

Bu bina kullanışlı olmadığından; okul daha sonra Kongre Caddesinde bulunan ve bir ara Gazi Ahmet Muhtar Paşa Ortaokulu olarak da öğretim yapılan binaya taşınmıştır. Bu binada 16 yıl öğretim yapılmıştır.

Okulumuz; Tesviye, Demir İşleri, Ağaç İşleri Bölümleri ile öğretime açılmıştır; bu bölümlere 1964-1965 öğretim yılında Elektrik Bölümü 1972-1973 öğretim yılında Motor Bölümü eklenmiştir.

Okulumuzun bünyesinde 1952-1953 öğretim yılında kuyumculuk kursu, 18.11.1959 tarihinde Makine ve Yapı Bölümleri bulunan Akşam Tekniker Okulu Tedbire başlamış, daha sonra bu bölümler kapanmıştır. Yerine 1978 -1979 öğretim yılında Yaygın Eğitim Daire Başkanlığına bağlı Erzurum Meslek Yüksek Okulu 1982 yılına kadar devam etmiş, YÖK Kanunu ile birlikte Atatürk Üniversitesine devredilmiştir.

1969-1970 öğretim yılında okulumuzda Elektrik ve Makine branşlarında Teknik Lise açılmış olup daha sonra Bilgisayar Bölümü de eklenmiştir.

1988-1989 öğretim yılında Anadolu Teknik Lisesi Elektronik branşında açılmıştır.

1986 yılında 3308 Sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu'nun çıkarılmasıyla Erzurum Çıraklık Eğitim Merkezinde Okulumuz bünyesinde açılmıştır. Daha sonra kendi binaları yapılıncaya ayrılmışlardır.

Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi

Kesin olmamakla birlikte 1867 yılında şu anda ki anlamı ile orta okul olarak açılan okulumuz Cumhuriyet dönemine kadar mahalli el sanatlarının yapıldığı (Halı, Kilim, Dokuma gibi) El sanatları okulu nitelikli olarak 23 Temmuz 8 Ağustos 1919 Tarihlerinde de Erzurum Kongresinin toplandığı binadır. Cumhuriyet döneminde Gazi İlkokulu olarak 1940 yılına kadar eğitimimi Atatürk Yapı Sanat Okulu, Atatürk Yapı Sanat Enstitüsü, son olarak ta bünyesinde çeşitli bölümlerin açılmasıyla Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi olarak öğrenimini sürdürmüştür.

1940–41 Öğretim Yılında Yapı Bölümüyle Açılan Okulumuz 1957–58 Öğretim Yılında Sıhhi Tesisat Bölümü, 1975–76 öğretim yılında Yapı Ressamlığı, 1982–83 Öğretim Yılında Elektronik Bölümü, 1984–85 Öğretim Yılında Harita Kadastro Bölümü ve ayrıca 1969–70 Öğretim yılında İnşaat Teknik Lisesi açılmak suretiyle Öğrenime devam etmiştir.

1989 Yılına gelindiğinde Bakanlığımız Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 9 Ağustos 1989 tarih 10156 sayılı onayları ile Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi ve Erzurum Anadolu Teknik Lisesi, Anadolu Meslek Lisesi, Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi, Atatürk Anadolu Teknik Lisesi, Anadolu Meslek Lisesi, Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi adı altında birleştirildi Yapı Ressamlığı ve Harita Kadastro Bölümleriyle Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi Kütüphanesi kitaplarıyla beraber Kazım Karabekir Endüstri Meslek Lisesine verilmiştir.

1991–1992 Öğretim yılında Anadolu Meslek Lisesi Elektronik bölümü açılmış 2000–2001 Öğretim Yılında öğrenci alınmıştır.

1992–1993 Öğretim Yılında Bilgisayar Bölümü 1996–1997 Öğretim Yılında Kimya Bölümü Açılmıştır.

2006-2007 Öğretim yılında Anadolu Meslek Lisesi Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri Bölümü açılmıştır.

2013-2014 Öğretim Yılında Teknik Lise İnşaat Teknolojileri Bölümü açılmıştır.

2013-2014 Öğretim Yılında Anadolu Meslek Lisesi Raylı Sistemler Teknolojileri Bölümü açılmıştır.

Okulumuzda; eğitim öğretim Tedbirleri Bakanlığımız İşletmeler Dairesine bağlı olarak döner sermaye çalışması da yapılmaktadır.

2.2.1 Okulumuz Tarihince Açılmış Bölümler/Alanlar

2.1.2 Okulumuzdaki Güncel Alanlar

1. BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	5. MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI	9. TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME ALANI
2. ELEKTRİK ELEKTRONİK TEKNOLOJİLERİ ALANI	6. METAL TEKNOLOJİSİ ALANI	10. İNŞAAT TEKNOLOJİLERİ ALANI
3. ENDÜSTRİYEL OTOMASYON TEKNOLOJİLERİ ALANI	7. MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIMI ALANI	11. RAYLI SİSTEMLER TEKNOLOJİLERİ ALANI
4. KİMYA TEKNOLOJİSİ ALANI	8. MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ ALANI	

Açıldığı Tarih	Bölmeler
1-1945-1946 Öğretim Yılı	Metal İşleri Bölümü
2-1955-1956 Öğretim Yılı	Mobilya Bölümü
3-1957 – 1958 Öğretim Yılı	Sıhhi Tesisat Bölümü
4-1964 – 1965 Öğretim Yılı	Elektrik Bölümü
5-1972 – 1973 Öğretim Yılı	Motorlu Araçlar Bölümü
6-1982 –1983 Öğretim Yılı	Elektronik Bölümü
7-1992 –1993 Öğretim Yılı	Bilgisayar Bölümü
8-1996 –1997 Öğretim Yılı	Kimya Bölümü
9-2006-2007 Öğretim Yılı	Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri Alanı
10-2013-2014 Öğretim Yılı	İnşaat Teknolojileri Alanı
11-2013-2014 Öğretim Yılı	Raylı Sistemler Teknolojileri Alanı
12- 2013-2014 Öğretim Yılı	Makine Teknolojileri Alanı
13- 2017-2018 Öğretim Yılı	Tarım Alanı

2.2 MEVCUT DURUM ANALİZİ

OKULUN PERSONEL YAPISI

SN	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	0	1	1		
2	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	1	0	1	1		
3	MÜDÜR YARDIMCISI	5	1	6	6		
4	TÜRK DİLİ VE EDEBİYAT	4	6	10	9	1	
5	MATEMATİK	1	5	6	6		
6	İNGİLİZCE	-	1	1	1		
7	FİZİK	-	3	3	2	1	
8	KİMYA /KİMYA TEKNOLOJ.	4	1	5	3	1	1
9	BİYOLOJİ	1	3	3	1	2	
10	TARİH	2	0	2	2	-	
11	COĞRAFYA	1	1	2	2	-	
12	ALMANCA	-	-	-	-		
13	FELSEFE	-	2	2	2		
14	DİN KÜLT.	-	2	2	2		
15	REHBER ÖĞRETMEN	-	2	2	2		
16	BEDEN EĞİTİMİ	3	-	3	3		
17	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	4	1	5	4	1	
18	ELEKTRİK-ELEKTRONİK	5	-	5	5		5
19	MOTORLU ARAÇLAR TEK.	4	-	4	2		2
20	MOBİLYA VE İÇ MEKAN	2	-	2	2		
21	MAKİNE TEKNOLOJİSİ	2	-	2	2		
22	TESİSAT TEKNO. VE İKLİMLE.	2	1	3	3		
23	İNSAAT TEKNOLOJİSİ	2	-	2		1	1
24	RAYLI SİSTEMLER	3	-	3	3		
25	ENDÜSTRİYEL OTOMASYON	-	3	3	3		
26	METAL TEKNOLOJİLERİ	-	-	-	-		-

DİĞER ÇALIŞANLAR

Sıra No	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	3	-	3
2	HİZMETLİ	13	-	13
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	-	-	-
4	GEÇİCİ PERSONEL	2	0	2
TOPLAM		18	0	18

OKUL KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: Erzurum

İLÇESİ: Yakutiye

OKULUN ADI: Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER		PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER			
Okul Adresi: Kazım Karabekirpaşa Cad. Kongre Cad. No: Yakutiye/Erzurum		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	Sayıları		
			Erkek	Kadın	
Okul Telefonu	04422134422	Yönetici	7	1	
Faks	04422132680	Meslek Öğretmeni	34	3	
Elektronik Posta Adresi	146383@meb.gov.tr	Branş Öğretmeni	27	26	
Web sayfa adresi	www.erzurumataturkemli.meb.k12.tr	Rehber Öğretmen	0	2	
Öğretim Şekli	Normal (x)	İkili ()	Memur	3	0
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1943	Yardımcı Personel	15	0	
Kurum Kodu	967486	Toplam	83	32	

OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ

Toplam Derslik Sayısı	30	Kütüphane	Var (X)	Yok ()
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Salon	Var (X)	Yok ()
İdari Oda Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	Var ()	Yok (X)
Laboratuvar Sayısı	10			
Atölye Sayısı	18			

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	Erkek	Kız	Toplam
9.Sınıf	304	19	313
10.Sınıf	158	3	161
11.Sınıf	162	0	162
12. Sınıf	191	8	199
Genel Toplam	815	30	845

2.2.1 OKUL PERSONELİ GÖREVLERİ

SIRA NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutmak2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar4. Denetler.5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür Başyardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur2. Müdürün en yakın yardımcısıdır.3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.5. Müdür başyardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
4	Bölüm/Atölye/Laboratuvar Şefleri	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur.2. Bölümün atölyelerini eğitim-öğretime hazır tutar.3. Araç-gereçlerin bakımını yapar.4. Meydana gelen arızaları giderir.5. Okulda alanı ile ilgili diğer işleri yürütür.6. Şefler görev tanımlarında belirtilen diğer görevleri de yapar.
5	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Meslek liselerinde dersler meslek veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıf veya şubelerin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Öğrencilere meslekî ve akademik rehberlik yaparlar.4. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.5. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.6. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.Çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.7. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
6	Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<ol style="list-style-type: none">1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar.2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanması ve gizli tutulmasından sorumludurlar.4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler.5. Arşiv işlerini düzenlerler.6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.

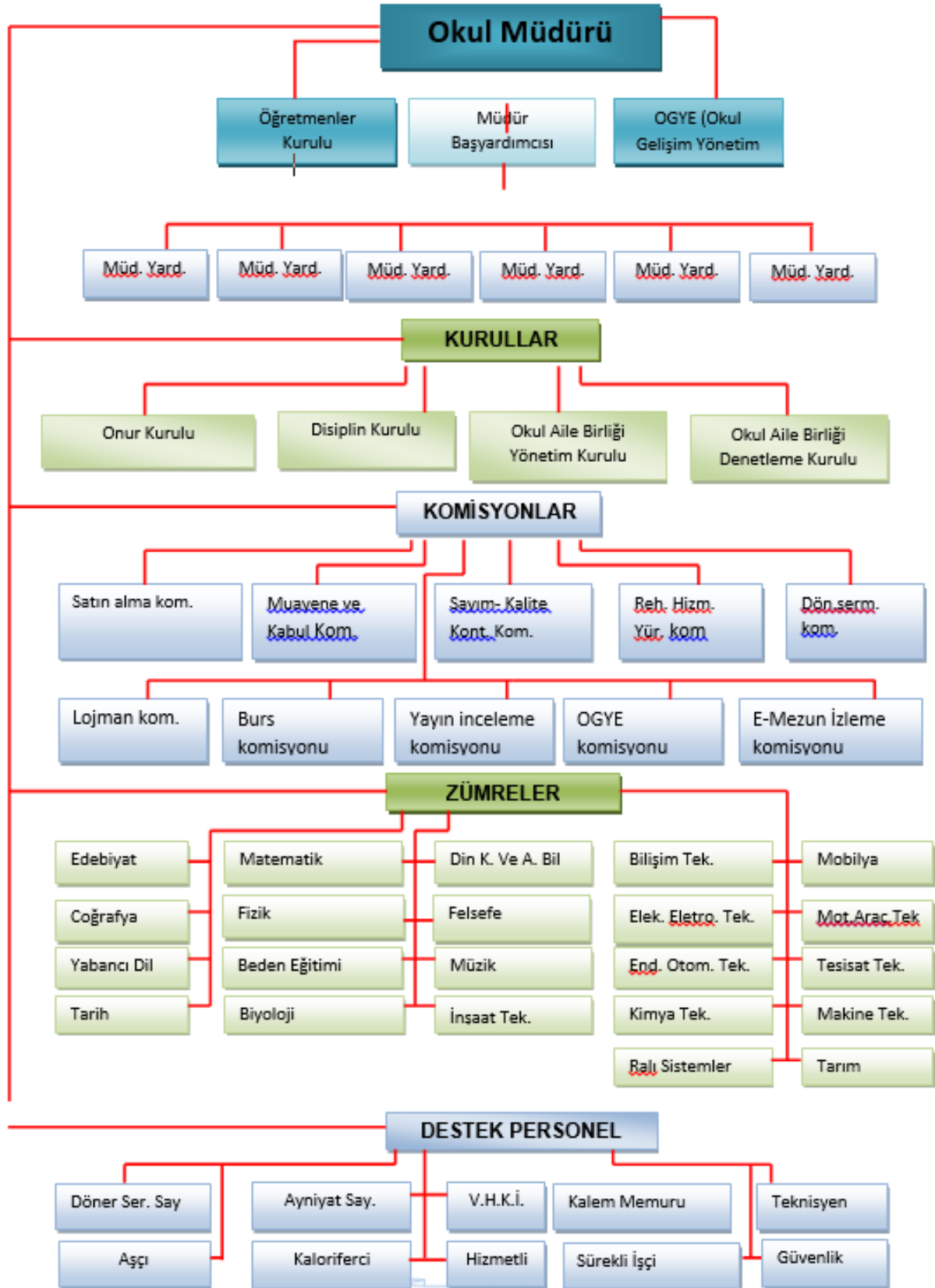
7	Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none">1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve işbölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,3. Hizmet yerlerini temizlemek,4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,5. Nöbet tutmak,6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.
8	Kaloriferci	<ol style="list-style-type: none">1. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar.2. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar.3. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur.4. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar
9	TEKNİSYEN	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenim ya da mesleğiyle ilgili olarak, planlanmış, projelendirilmiş imar ve montaj işlerini yürütmek veya yürütülmesini izlemek, bu işleri mevcut şartnamesine veya sorumlu kişilerin direktiflerine uygun olarak yapmak.2. Mevcut alet, cihaz ve makinelerin gerekli bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, gerektiğinde bunları fiilen kullanmak3. Konusuyla ilgili şartname, işletme ve bakım talimatlarını hazırlanarak.4. Etüt, araştırma, ölçme, hesaplama ve projelendirme, uygulama, kontrol ve benzeri işlemleri yapmak.5. Konusu ile ilgili diğer görevleri yapmak.



2.2.2 FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI 1: Mesleki ve Teknik Eğitim	
Ürün/Hizmet 1.1.	Teorik/Uygulamalı Eğitim
Ürün/Hizmet 1.2.	Beceri Eğitimi veya İşletmelerde Mesleki Eğitim
Ürün/Hizmet 1.3.	Stajlar
Ürün/Hizmet 1.4.	Meslek Kursları
Ürün/Hizmet 1.5.	Mesleki Rehberlik/Tanıtım-Yönlendirme Çalışmaları
Ürün/Hizmet 1.6.	Yüksek Öğretime ve Mesleğe Hazırlık
FAALİYET ALANI 2: Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	
Ürün/Hizmet 2.1.	Anma ve Kutlama Programları
Ürün/Hizmet 2.2.	Seminer ve Konferanslar
Ürün/Hizmet 2.3.	Geziler
Ürün/Hizmet 2.4.	Tiyatro ve Piyesler
Ürün/Hizmet 2.5.	Şiir Dinletileri
Ürün/Hizmet 2.6.	Bilgi Yarışmaları ve Diğer Yarışmalar (Folklor, vb.)
Ürün/Hizmet 2.7.	Spor Müsabakaları(Voleybol, hentbol, satranç vb.)
FAALİYET ALANI 3: Araştırma-Geliştirme (AR-GE)	
Ürün/Hizmet 3.1.	TKY ve Planlı Okul Gelişimi Çalışmaları
Ürün/Hizmet 3.2.	Mezunların İzlenmesi Çalışmaları
	Proje Çalışmaları(mesleki eğitim projeleri, tübitak, AB projeleri)
Faaliyet alanı 4: Yaygın Eğitim(Hayat Boyu Öğrenme)	
Ürün/Hizmet 4.1.	Yetişkinlere Yönelik Meslek Edindirme ve Mesleki Gelişim Kursları
Ürün/Hizmet 4.2.	Mesleki Açık Öğretim Lisesi
Ürün/Hizmet 4.3.	Örgün Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları
Ürün/Hizmet 4.4.	UMEM Proje Kursları

2.2.3OKULUN ÖRGÜTSEL YAPISI



2.3OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

2.3.1 OKULUN ÖĞRENCİ DAĞILIMI

YILLAR	9. SINIF			10. SINIF				11. SINIF				12. SINIF				TOPLAMLAR		
	Şube Sayısı	Öğrenci sayısı			Şube Sayısı	Öğrenci sayısı			Şube Sayısı	Öğrenci sayısı			Şube Sayısı	Öğrenci sayısı			Şube Sayısı	Öğrenci sayısı
		Kız	Erkek	Toplam		Kız	Erkek	Toplam		Kız	Erkek	Toplam		Kız	Erkek	Toplam		
2014-2015	14	31	409	440	17	3	363	366	15	3	278	281	14	16	310	326	60	1413
2015-2016	11	17	286	303	12	9	250	259	17	3	280	283	15	2	261	263	55	1108
2016-2017	9	7	264	271	11	0	192	192	11	8	201	209	17	2	264	266	48	938
2017-2018	9	19	304	323	10	3	158	161	11	0	162	162	11	8	191	199	41	845
																		0

2.3.2 ÖĞRENCİ ÖDÜL DURUMU

Yıllar	Toplam Öğrenci Sayısı		Teşekkür Alan	Oran %	Takdir Alan	Oran %	Onur Belgesi Alan	Oran %	Üstün Başarı Alan	Oran %
2014-2015	1371	1. Dönem	405	29,54	102	7,44	75	5,47		
		2. Dönem	187	13,64	119	8,68	62	4,52		
2015-2016	1108	1. Dönem	136	12,27	58	5,23	77	6,95		
		2. Dönem	182	16,43	73	6,59	66	5,96		
2016-2017	938	1. Dönem	119	12,69	73	7,78	65	6,93		
		2. Dönem	108	11,51	118	12,58	34	3,62		
2017-2018	845	1. Dönem	165	19,53	73	8,64	20	2,37		
		2. Dönem								

2.3.3 DİSİPLİN DURUMU

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2011-2012	13	24	10	14
2012-2013	18	30	12	18
2013-2014	25	42	12	30

2.3.4 DEVAMSIZ ÖĞRENCİ SAYISI

S no	Gün Sayısı	Yıllar			
		2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
1	1-5 Gün Devamsız		80	149	
2	6-10 Gün Devamsız		142	196	
3	11-20 Gün Devamsız		309	269	
4	21-30 Gün Devamsız		349	157	
5	31-60 Gün Devamsız		114	71	
6	60 Gün Üstü Devamsız		106	96	
	TOPLAM		1.100	938	



2.3.5 ÖĞRENCİ SINIF GEÇME VERİLERİ

YILLAR	Toplam Öğrenci Sayısı	Bir Üst Sınıfa Geçen				Sınıf Geçme Oranı %	Sınıf Tekrarı			Örgün Eğitim Dışına Çıkan		
		Doğrudan	Ortalama İle	Sorumlu	TOPLAM		Devamsızlıktan	Derslerden	TOPLAM	Devamsızlıktan	Derslerden	TOPLAM
2014-2015	1353	501	315	256	1072	79,23	138	54	192	77	12	89
2015-2016	1106	351	313	223	887	80,20	77	50	127	73	19	92
2016-2017	938	311	310	131	752	80,17	84	41	125	45	16	61
2017-2018												

2.3.6 MERKEZİ SINAVLARA KATILIM

a) Yıllara Göre YGS Net Ortalamaları

Yıllar	TÜRKÇE TESTİ				SOSYAL BİLİM. T.				TEM. MATEMATİK T.				FEN BİLİM. T.			
	D	Y	B	HAM	D	Y	B	HAM	D	Y	B	HAM	D	Y	B	HAM
2014 YGS	15,59	18,46	5,95	10,97	10,25	15,69	14,06	6,33	2,35	4,36	33,29	1,26	2,64	7,11	30,25	0,87
2015 YGS	13,60	20,04	6,36	8,59	10,93	16,75	12,32	6,74	2,46	7,00	30,54	0,71	3,94	9,11	26,96	1,66
2016 YGS	13,74	19,07	7,19	8,98	9,99	17,68	12,33	5,57	3,59	7,43	28,98	1,74	4,63	10,39	24,98	2,03
2017 YGS	12,81	20,29	6,90	7,73	11,56	17,08	11,36	7,29	2,81	8,39	28,79	0,72	5,22	13,76	21,02	1,78
2018 YGS																

b) Yıllara Göre YGS Puan ve Sıralamaları

Yıllar	Sınav Giren Öğrenci Sayısı	YGS1		YGS2		YGS3		YGS4		YGS5		YGS6		ORTALAMA	
		PUAN	SIRALAMA	PUAN	SIRALAMA	PUAN	SIRALAMA	PUAN	SIRALAMA	PUAN	SIRALAMA	PUAN	SIRALAMA	SIRALAMA	PUAN
2012 YGS	255	149,85		149,15		171,70		167,83		166,42		159,09			160,67
2013 YGS	149	150,74	1135097	151,61	1135616	168,55	1230278	171,41	1224071	162,04	1211881	160,59	1178535	1185913	160,82
2014 YGS	135	146,86	1254270	146,16	1251179	167,74	1269196	160,10	1262309	168,59	1276934	158,97	1268435	1263720	158,07
2015 YGS	267	141,37	1463775	141,94	1446440	165,94	1486267	164,12	1467618	157,67	1500950	149,64	1493328	1476396	153,45
2016 YGS	240	148,34	1552636	148,12	1536170	168,23	1582205	164,67	1563653	162,06	1592976	156,17	1584036	1568613	157,93
2017 YGS	243	141,52	1650730	141,85	1638679	163,12	1681183	162,88	1654808	154,38	1693786	146,89	1687985	1667862	151,77
2018 YGS															0,00

c) Yıllara Göre LYS Net Ortalamaları

Yıllar	MATEMATİK	GEOMETRİ	FİZİK	KİMYA	BİYOLOJİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	COĞRAFYA -1	TARİH	COĞRAFYA -2	FELSEFE G. İLE DİN	YABANCI DİL
	Net	Net	Net	Net	Net	Net	Net	Net	Net	Net	Net
2014 LYS	2,8	1,1	0,7	0,9	4,3	13,0	6,6	8,9	4,2	10,2	-0,9
2015 LYS	3,1	1,3	2,5	4,5	3,8	11,8	6,7	7,8	5,3	7,1	5,3
2016 LYS	1,6	0,5	2,6	3,4	2,5	18,7	5,6	11,9	4,4	7,8	1,2

2017 LYS	3,1	0,0	3,2	2,1	3,0	10,7	7,1	12,8	3,9	8,9	-2,9
2018 LYS											

d) Yıllara Göre LYS Puan Ortalamaları

Yıllar	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	MATEMATİK	GEOMETRİ	FİZİK	KİMYA	BİYOLOJİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	COĞRAFYA -1	TARİH	COĞRAFYA -2	FELSEFE G. İLE DİN	YABANCI DİL	ORTALAMA
		Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan	Ham Puan
2014 LYS	48	2,81	1,13	0,70	0,85	4,31	13,01	6,59	8,89	4,20	10,16	-0,92	4,70
2015 LYS	73	3,08	1,27	2,48	4,49	3,83	11,84	6,72	7,80	5,29	7,13	5,33	5,39
2016 LYS	65	1,57	0,52	2,56	3,40	2,53	18,72	5,61	11,89	4,39	7,84	1,17	5,47
2017 LYS	44	3,13	0,00	3,24	2,13	3,05	10,70	7,10	12,81	3,88	8,85	-2,92	4,72
2018 LYS													0,00

e) Son 4 Yıl Yerleşme Sayıları ve Yüzdesi

S. No	Eğitim Öğretim Yılı	Öğrenci Sayıları				
		Toplam Mezun	Ön Lisans	Lisans	Toplam Yerleşen	Yerleşme Oranı %
1	2013-2014	286	14	158	172	60,14
2	2014-2015	278	11	202	213	76,62
3	2015-2016	231	11	158	169	73,16
4	2016-2017	368	7	34	41	11,14
5	2017-2018					
Toplamlar		1163	43	552	595	55,27

f) Yıllara Göre Baraj Puan Durumları

Yıllar	180 Barajını Aşan	150 Barajını Aşan	150 Puanın Altında Kalan	Puanı Hesaplanmayan	Sınava Girmeyen	Başvuru Yapmayan	TOPLAM
2014 YGS							
2015 YGS	84	88	90				267
2016 YGS	81	47	98	14	11	10	261
2017 YGS	60	70	99	14	10	13	266
2018 YGS							
2019 YGS							

2.3.7 SOSYAL ETKİNLİKLER DURUMU

Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı
2011-2012	10	10
2012-2013	10	11
2013-2014	9	12

2.3.8 REHBERLİK HİZMETLERİ

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN
2011-2012	215	27	12	95	140	75
2012-2013	195	20	9	110	125	65
2013-2014	207	25	12	103	155	72
2014-2015	158	65	7	112	201	65
2015-2016	162	58	12	123	223	55
2016-2017	141	32	5	1	145	52

NOT: Stratejik planda kullanılan personel ve öğrenci istatistikleri için aşağıdaki sistemlerden yararlanılmıştır.

- Milli Eğitim Bakanlığı E-Okul Sistemi
- MEBBİS
- ÖSYM, okul.ösym.gov.tr sistemi
- Okul Kurul Karar Defterleri

2.3.9 SOSYAL-KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER

Lisanslı Öğrenci Sayısı:20

Yarışmalara Katılım: Spor kulübü olarak faaliyet gösterdiğimiz bütün dallarda yarışmalara katılmayı hedefledik.

1) Sosyal, Kültürel ve Sportif Başarılar (2016-2017)

S No	KATILIM SAĞLANAN BİLİMSEL, KÜLTÜREL VE SANATSAL YARIŞMALAR	TAKIM / BİREYSEL	DERECESİ
1	Halk Oyunları yarışması	Takım	İl Birinciliği Bölge birinciliği Türkiye beşinciliği
2	46. TÜBİTAK Liseler Arası Proje Yarışması	Bireysel	2 İl Birinciliği 1 Bölge İkinciliği
3	Ahilik Haftası Kapsamında Şiir Dalında	Bireysel	İl Birinciliği İl İkinciliği
4	Ahilik Haftası kapsamında Kompozisyon Dalında	Bireysel	İl Birinciliği İl Üçüncülüğü
5	Atatürk Üniversitesi ATUGEM Teknoloji Kulübü tarafından düzenlenen robot yarışmalarında	Bireysel	İl Birinciliği İl İkinciliği

S No	KATILIM SAĞLANAN SPORTİF YARIŞMALAR	TAKIM / BİREYSEL	DERECESİ
1	Voleybol	Takım	İl İkinciliği
2	Futsal	Takım	İl Dördüncülüğü
3	Karate	Bireysel	İl Birinciliği
	Judo	Bireysel	İl Birinciliği
4	Boks	Bireysel	İl Birinciliği İl İkinciliği İl Üçüncülüğü
5	Kros	Bireysel	İl İkinciliği İl Üçüncülüğü

2) Sosyal, Kültürel ve Sportif Başarılar (2017-2018)

S No	KATILIM SAĞLANAN BİLİMSEL, KÜLTÜREL VE SANATSAL ve SPORTİF YARIŞMALAR	TAKIM / BİREYSEL	DERECESİ
1	46. TÜBİTAK Liseler Arası Proje Yarışması	Bireysel	Bölge Sergisi
2	Robot Yarışmaları	Ekip	1 Birincilik 1 İkincilik 1 Üçüncülük
3	Boks	Bireysel	Türkiye İkinciliği Türkiye Üçüncülüğü
4	Kort Tenis	Takım	İl İkinciliği
5	Bisiklette	Bireysel	İl Birinciliği
	Güreşte	Bireysel	İl İkinciliği
	Karate	Bireysel	İl Üçüncüsü
	Futsal	Takım	İl Dördüncüsü

2.4 KURUM KİMLİĞİNİN OLUŞMASI İÇİN YAPILAN DİĞER ÖNEMLİ ÇALIŞMALAR VE BAŞARILAR

- ✓ **Kantin**
- ✓ Modüler eğitim kapsamında eğitimin başarılı olabilmesi için her alan bünyesinde teknoloji sınıflarının oluşturularak bilgisayar ve projeksiyon ile donatılmıştır
- ✓ **Spor odası yapılmıştır.**
- ✓ Adalet Bakanlığı ile imzalanan protokol gereği hükümlülere meslek edindirme kursu açılmıştır.
- ✓ **Erkek Teknik Öğretimin düzenlemiş olduğu robot yarışmasında 2012-2013 yılında Türkiye 7. olmuştur.**
- ✓ 100 yataklı pansiyon yapılmıştır.
- ✓ **TÜBİTAK Ortaöğretim Öğrencileri Arası Proje yarışmalarında bölge sergisine katılım.**
- ✓ Okul Mesaj Sistemi Oluşturuldu.
- ✓ **Avrupa Birliği Projeleri ile Yurt Dışına Öğretmen ve Öğrenciler Gönderildi.**

2.5 OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

2.5.1 BİNA DURUMU

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
87000 m2	11421 m2	75579 m2

2.5.2 FİZİKİ DURUM

S: N	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	30
2	Biyoloji Laboratuvarı	1
3	Fizik Laboratuvarı	0
4	Kimya Laboratuvarı	3
5	Bilgisayar Laboratuvarı	5
6	Kütüphane	1
7	Müdür odası	1
8	Müdür yardımcısı odası	7
9	Rehberlik servisi	2
10	Öğretmenler odası	2
11	Zümre öğretmen odası	1
12	Tarih -Coğrafya Dersliği	1
13	İngilizce Dersliği	0
14	Memur odası	4
15	Hizmetliler odası	1
16	Çok amaçlı salon	1
17	Diğer	1

2.5.3 KURULUŞUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

KURULUŞUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI		
DONANIM TÜRÜ	MEVCUT	İHTİYAÇ
Bilgisayar	170	24
Projeksiyon	18	0
Faks	2	0
Tarayıcı	6	0
Fotokopi makinesi	4	0
Dizüstü bilgisayar	80	0
Lazer yazıcı	26	0
Nokta vuruşlu yazıcı	1	0
Mürekkep püskürtmeli	0	0
Akıllı Tahta	42	0

2.6 OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİRLERİ

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2011-2012 YILI GELİRLERİ	35.383,90 TL	2011-2012 YILI GİDERLERİ	35.280,10 TL
2012-2013 YILI GELİRLERİ	39.703,00 TL	2012-2013 YILI GİDERLERİ	39.620,00 TL
2013-2014 YILI GELİRLERİ	31.988,00 TL	2013-2014 YILI GİDERLERİ	31.820,00 TL
2014-2015 YILI GELİRLERİ	26.091,50 TL	2014-2015 YILI GİDERLERİ	26.000,23 TL
2015-2016 YILI GELİRLERİ	26.070,50 TL	2015-2016 YILI GİDERLERİ	26.000,00 TL
2016-2017 YILI GELİRLERİ	17.164,50 TL	2016-2017 YILI GİDERLERİ	16.752,75 TL

2.7 PAYDAŞ ANALİZİ

2.7.1 İç Paydaşlar

1. **Milli Eğitim Müdürlüğü:** Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2. **Öğretmenler:** Hizmeti veren personellerdir.
3. **Öğrenciler:** Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
4. **Veliler:** Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5. **Okul Aile Birliği:** Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
6. **Eğitim Vakfı:** Okulun tedarikçisi konumunda olup büyük projelerin gerçekleştirilmesinde destekçidir
7. **Mezunlar Derneği:** Mezunlarla bütünleşmeyi sağlar.
8. **Memurlar:** Görevli personeldir.
9. **Destek Personeli:** Görevli personeldir.

2.7.2 Dış Paydaşlar

1. **Yerel Yönetimler:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. **Medya:** Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
3. **Üniversiteler:** Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
4. **Sivil Toplum Örgütleri:** En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

PAYDAŞLAR	İÇ	DIŞ	Paydaşın Kurum Tedbirlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	SONUÇ
			Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
			1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
ERZURUM VALİSİ		X	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI		X	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ	X		5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI		X	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ	X		4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
OKUL VE KURUM MÜDÜRLERİ	X		3	3	İzle, Gözet
ÖĞRENCİLER	X		2	2	İzle, Gözet
OKUL AİLE BİRLİKLERİ	X		1	2	İzle, Gözet
EĞİTİM SENDİKALARI		X	4	2	Bilgilendir, Gözet
MUHTARLAR		X	2	1	İzle, Gözet
SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI (Meslek Odaları, Dernekler, Vakıflar, Ticaret Odası...)		X	2	2	İzle, Gözet
KAMU KURUMLARI (Valilik,		X	1	2	İzle, Gözet
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI		X	1	2	İzle, Gözet
EMNİYET MÜDÜRLÜKLERİ (KARAKOLLAR)		X	4	2	Bilgilendir, Gözet
ÜNİVERSİTELER (ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ ve ETÜ)		X	3	3	İzle, Gözet
KURUM ÇALIŞANLARI	X		4	2	Bilgilendir, Gözet
ÖĞRETMENLER	X		4	2	Bilgilendir, Gözet
VELİLER		X	2	2	İzle, Gözet
YEREL MEDYA		X	4	3	Bilgilendir, Gözet
BÖLGE İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ (TÜBİTAK Proje)		X	3	3	İzle, Gözet
ÖZEL SEKTÖR KURULUŞLARI		X	2	3	İzle, Gözet
EMEKLİ PERSONEL		X	2	2	İzle, Gözet

2.8PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

<p>POLİTİK FAKTÖRLER</p> <ol style="list-style-type: none">1- Okulumuzda Öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları2- Mesleki eğitimde modüler eğitim sisteminin uygulanıyor olması3- Ücretsiz ders kitabı dağıtılması4- Üniversiteye giriş sistemindeki değişiklikler5- AB uyum süreci6- Okulumuzda Stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları	<p>EKONOMİK FAKTÖRLER</p> <ol style="list-style-type: none">1- Okulumuzda ki öğrenci ailelerinin düşük gelir düzeyine sahip olmaları2- Okulumuzun İKMEP kapsamında olması3- Okulumuzdaki Mobilya Dekorasyon Alanı ve Metal Teknolojileri Alanının döner sermayeye katkı sağlaması
<p>SOSYAL FAKTÖRLER</p> <ol style="list-style-type: none">1- Öğrenci velilerinin eğitim düzeylerinin düşük olması2- Öğrenci ailelerinin sosyal gelişim yeterli düzeyde olmaması3- Okulumuzu tercih eden öğrenci ve ailelerinin bir üst eğitim düzeyiyle ilgili ciddi hedeflerinin olmaması	<p>TEKNOLOJİK FAKTÖRLER</p> <ol style="list-style-type: none">1- Okulumuzda teknolojik cihazların ve kullanılabilirliğinin üst düzeyde olması2- Doğalgazın kullanılması3- Atölye ve Laboratuvarların teknolojik yönden üst düzeyde donanıma sahip olması

2.9GZFT (SWOT) ANALİZİ

KURUM İÇİ ANALİZ	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">• Köklü bir okul olmamız• Geçmişten gelen yerleşmiş bir kurum kültürümüzün olması• Okulun merkezde olması dolayısı ile ulaşımın kolay olması• Öğretmen kadromuzun mesleki tecrübeye sahip olması• Sunum ve tiyatro sahnesinin olması• Spor salonunun olması• Okul alanının geniş olması• Mesleki okul olmasından dolayı tamiratların kolayca yapılabilmesi• Meslek seçiminde alan seçeneklerinin çok olması• Mezunların iş bulma olasılığının yüksek olması• Milli Eğitim Bakanlığının uyguladığı bir çok projelerde okulumuzun pilot okul olarak belirleniyor olması• Öğrenci mevcutlarının standartlara uygun olması• İnternet erişim imkânlarının iyi olması• Meslek derslerin uygulama imkânının fazla olması• Döner sermayenin olması ve ilgili öğrencilerin ücret alması	<ul style="list-style-type: none">• Okul binalarımızın eski ve yıpranmış olması, fiziki görüntünün kötü olması• Öğrencilerimizin kültürel ders alt yapısının aşırı zayıf olması• Bazı alanlara karşı öğrencilerin ilgisiz olması• Öğrencilerin motivasyon eksikliği• Okulumuza gelen kültür öğretmenlerinin 2-3 yıldan fazla kalmaması• Elektronik ders araç ve gereçlerinin yetersiz olması• Fizik laboratuvarının yokluğu• Eğitim materyallerinin eksikliği• Dil laboratuvarının olmaması

KURUM DIŞI ANALİZ

Fırsatlar

- İlimizde üniversitenin olması
- İlimizin büyükşehir olması
- Birçok kamu kurumunun bölge müdürlüklerinin ilimizde bulunması
- Pahalı olmasına rağmen teknik eğitimin parasız olması
- Üniversitelerin 2 yıllık Meslek Yüksek Okullarına sınavsız geçiş imkânı
- Ülke politikası olarak mesleki eğitimin önemsenmesi
- Teknik eleman ihtiyacının hızla artması
- Yeni teknolojilerin yavaş da olsa ilimize gelmeye başlaması

Tehditler

- Okulumuzun öğrenci aldığı çevrenin farklı kültürel yapılarda olması
- Okul önünde ilçe otobüs duraklarının olması
- Veli duyarsızlığı ve sosyo-ekonomik düzeyleri
- Üniversite sınavındaki katsayı uygulaması
- Okulumuzda mesleki derslerin fazla olması nedeni ile Üniversiteye geçişlerde öğrencilerimizin zorlanması. Mesleki branşlara yönelik ek yerleştirme puanlarının verilmemesi nedeni ile oluşan fakülte düzeyinde yükseköğrenim yapamama kaygısı
- Artan devamsızlıklar
- İmalat sektörünün ilimizde çok zayıf olması
- İlimizdeki özel sektörün kullandığı teknolojinin okulumuz teknolojisinin gerisinde olması

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1 MİSYONUMUZ

Etkili Bir Eğitim-Öğretim Süreci İçerisinde, Çağımızın Teknik İhtiyaçlarını Bilen, Kullanan, Girişimci, Üreten, Aranan Ve Donanımlı Bireyler Yetiştirmek...

3.2 VİZYONUMUZ

Ülkemizde, mesleki ve teknik eğitim veren kurumlar içerisinde üst düzeylere ulaşmaktır.

3.3. TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- 1-Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı bireyler yetiştirmek**
- 2-Türk Milli Eğitiminin temel ilke ve amaçlarını esas kabul ederiz**
- 3-Milli ve manevi değerler bizim için önemlidir**
- 4-Ekip çalışmasına önem veririz. Ben yerine biz felsefesini benimseriz.**
- 5-Başarisızlığı değil, başarıyı ölçmek esastır**
- 6-Doğru ve etkili bir iletişimin önemine inanırız**
- 7-Meslek sahibi olmayı ve meslekte başarılı olmayı önemli sayarız**
- 8-Her birey eğitilebilir, öğretilir ve değerlidir**
- 9-Alan ve meslek seçimi bireysel ilgi istek ve yetenekler doğrultusunda yapılır**
- 10-Çözümün parçası değilseniz sorunun bir parçasısınızdır' sözüne inanırız**
- 11-Karşılıklı sevgi ve saygı esastır**
- 12-Farklılıkları dikkate alırız**
- 13-Akıl, Bilim, Şeffaflık, İşbirliği, Liyakat, Süreklilik, Katılımcılık, Fedakârlık, Üretkenlik, Çevre önem verdiğimiz kavramlardır.**
- 14-İnsana saygıya öncelik veririz**
- 15-Takdir tanımada, liyakate inanırız.**
- 16-Toplumsal sorumluluk ve duyarlılık bilinci ile çalışırız.**
- 17-Yaratıcılığı ve bireysel gelişimi destekleriz.**
- 18-Doğaya ve çevreye duyarlıyız.**

3.4 STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, TEDBİRLER

TEMA	AMAÇ	HEDEF SAYISI	TEDBİR SAYISI
Eğitim Öğretim	Eğitim öğretimin kalitesini arttırmak	5	21
İşbirliği	Tüm paydaşlar ile işbirliğini arttırmak	3	9
Fiziki Durum	Fiziki durumun iyileştirilmesi	4	14
Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetlere katılımın artırılması	3	9

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİM

Stratejik Amaç 1 :

Eğitim öğretimin kalitesini arttırmak

Hedef 1.1 :Akademik başarıları her türlü Tedbirler ile destekleyerek başarıyı arttırmak.

Hedef 1.2 Okumayı alışkanlık haline getirebilecek uygulamalarla yazılı ve sözlü ifade becerisi kazandırmak, kütüphaneden yararlanma yüzdesini arttırmak, kütüphane yeterliliğini arttırmak.

Hedef 1.3 :Başarılı olan öğrencileri ödüllendirmek.

Hedef 1.4 :Okulda yaşanan disiplin olaylarını asgari düzeye indirmek.

Hedef 1.5:Teknolojiden maximum seviyede yararlanan bireyler yetiştirmek.

Performans Göstergeleri

- 1.Haftasonu yetiştirme kurslarının açılması ve istatistiki verileri
- 2.Karne notları
- 3.Milli bayramlarda ve diğer önemli günlerde yapılan şiir, kompozisyon, resim, proje yarışmalarında alınan dereceler
- 4.Sınıf rehber öğretmen ve ders öğretmenlerinin değerlendirmeleri
5. Disiplin Kurulu raporları
6. Kütüphane için çıkarılan dönem sonu istatistikleri

Hedef 1.1:
Akademik başarıları her türlü faaliyetler ile destekleyerek başarıyı arttırmak.

Tedbir 1.1.1:Tanıma tekniklerini öğrencilere uygulamak

Tedbir 1.1.2:Ders işlenişlerinde teknolojiyi artan bir şekilde kullanmak

Tedbir 1.1.3:Sürekli değerlendirme yaparak, alınan sonuçlara göre gerekli iyileştirmeleri yapmak

Tedbir 1.1.4:Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda alan yönlendirmeleri yapılması

Tedbir 1.1.5:Başarısızlık nedenlerini çok iyi belirleyerek çalışma grupları oluşturmak

Tedbir 1.1.6:Maddi durumu kötü olan öğrencilerin kurslara katılımını sağlamak

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 1.1.1	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri	15/09/2014 15/11/2015	1000	1100	1200	1300	1400
T 1.1.2	Öğretmenler	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 1.1.3	Öğretmenler- mesleki yönlendirme ekibi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 1.1.4	Öğretmenler- mesleki yönlendirme ekibi	01/02/2015 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 1.1.5	Rehberlik servisi ve akademeik başarıyı arttırmak ekibi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 1.1.6	Okul idaresi ve Veli ziyaretleri ekibi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-

Hedef 1.2:

Okumayı alışkanlık haline getirebilecek uygulamalarla yazılı ve sözlü ifade becerisini kazandırmak, kütüphaneden yararlanma yüzdesi arttırmak, kütüphane yeterliliğini arttırmak.

Tedbir 1.2.1: Verimli ders çalışma yöntemleri hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı Seminerler düzenlemek.

Tedbir 1.2.2: Öğrencilerin istekleri yönünde öğrenme ortamları oluşturmak.

Tedbir 1.2.3: Sosyal aktivite sayısını arttırmak.

Tedbir 1.2.4: Kütüphanedeki kitap sayısını arttırmak.

Tedbir 1.2.5: Okunan kitap sayısını arttırmak.

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 1.2.1	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri, okul idaresi	15/09/2014 01/06/2015	1000	1100	1200	1300	1400
T 1.2.2	Okul idaresi	01/01/2015 31/12/2015	-	-	-	-	-
T 1.2.3	Sosyal Kulüpler- sosyal etkinlik hazırlama ekibi	15/09/2014 01/06/2015	2000	2200	2450	2700	3000
T 1.2.4	Sosyal kulüpler, okul idaresi ve kütüphaneyi geliştirme ekibi	15/09/2014 01/06/2015	1000	1100	1200	1300	1400
T 1.2.5	Öğretmenler	15/09/2014 01/06/2015	2000	2200	2450	2700	3000

Hedef 1.3:
Başarılı olan
öğrencileri
ödüllendirmek.

Tedbir 1.3.1:Her ay ayın öğrencisi seçilerek okul panosunda ve web sayfasında yayınlanması.

Tedbir 1.3.2:Her ay ayın sınıfının seçilmesi, okul panosunda ve web sayfasında yayınlanması.

Tedbir 1.3.3:Okul birincilerine ödülleri verilmesi.

Tedbir 1.3.4:Her bölümün birincisine ödülleri verilmesi.

Tedbir 1.3.5:Her sene başında bir önceki dönem başarılı olan öğrencilerin konuşurulması

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 1.3.1	Disiplin ve Onur kurulu okul WEB yayın ekibi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 1.3.2	Disiplin ve Onur kurulu Okul WEB yayın ekibi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 1.3.3	Disiplin ve Onur kurulu	15/04/2015 01/06/2015	1500	1600	1700	1800	2000
T 1.3.4	Disiplin ve Onur kurulu	15/04/2015 01/06/2015	1300	1450	1600	1750	1900
T 1.3.5	Okul İdaresi	15/09/2014 15/10/2015	-	-	-	-	-

Hedef 1.4:
Okulda yaşanan disiplin olaylarını asgari düzeye indirmek.

Tedbir 1.4.1: Okuldaki güvenlik kameralarının sayısını arttırmak ve daha verimli hale getirmek

Tedbir 1.4.2: Rehberlik servisinin okul veli işbirliği ile öğrenci problemlerini çözmesi

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 1.4.1	Okul idaresi	15/06/2015 15/09/2015	5000	10000	2500	-	-
T 1.4.2	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-

Hedef 1.5:

Teknolojiden maximum seviyede yararlanan bireyler yetiştirmek.

Tedbir 1.5.1: Her sınıfın teknolojik araç ve gereçlerin derslerde etkin bir şekilde kullanılması.

Tedbir 1.5.2: Teknolojiden faydalanabilme adına proje performans ödevlerinin sunum şeklinde verilmesi ve uygulanması.

Tedbir 1.5.3: Akıllı tahta kullanımını her plan yılında arttırarak devam edilmesi.

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 1.5.1	Öğretmenler ve okul idaresi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 1.5.2	Öğretmenler	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 1.5.3	Öğretmenler ve Fatih projesi ekibi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-

TEMA 2: İŞBİRLİĞİ

Stratejik Amaç 2 :

Tüm paydaşlar ile işbirliğini arttırmak

Hedef 2.1:Okul veli işbirliğini sağlamak. Veli toplantılarına katılımı arttırmak.

Hedef 2.2: Paydaşlar ile iletişimin kuvvetlendirilmesi.

Hedef 2.3: Okul güvenliğini arttırarak okulun prestijini yükseltmek.

Performans Göstergeleri

- 1.Yapılan veli toplantılarına katılımın istatistiki verileri
2. Veli ziyaretleri
- 3.Öğrencilerin başarı ve davranışlarındaki değişim
4. Paydaşların okul ile ilgili her konuda okul ile olan iletişim durumu

Hedef 2.1:
Okul veli işbirliğini
sağlamak. Veli
toplantılarına
katılımı arttırmak.

Tedbir 2.1.1: Veli ziyaretlerinin yapılması

Tedbir 2.1.2: Sınıf Veli Toplantılarının Yapılması

Tedbir 2.1.3: Veli eğitim seminerlerinin düzenlenmesi

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 2.1.1	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve veli ziyaretleri ekibi	15/09/2014 01/06/2015	1000	1100	1200	1300	1400
T 2.1.2	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Ders öğretmenleri	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 2.1.3	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri, Okul idaresi	15/09/2014 01/06/2015	1000	1100	1200	1300	1400

Hedef 2.2:
Paydaşlar ile
iletişimin
kuvvetlendirilmesi

Tedbir 2.2.1 Öğretmen veli görüşme günleri

Tedbir 2.2.3 Yapılan çalışmaların dokümanlarına okulun internet sayfasından ulaşılabilecek.

Tedbir2.2.3 İlçenin yönetim kademesi ve çevre esnafından bireyler okulda yapılacak kültürel faaliyetlere çağrılacaktır

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 2.1.1	Sınıf Rehber Öğretmenleri	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 2.1.2	Okul WEB yayın ekibi, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T 2.1.3	Okul idaresi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-

Hedef 2.3:Okul güvenliğini arttırarak okulun prestijini yükseltmek.

Tedbir 2.3.1:Okul giriş kapısına güvenlik tedbirlerini arttırmak

Tedbir 2.3.2: Okulun çevresindeki duvarların korkuluklar ile çevrilerek giriş çıkışların daha düzenli hale getirilmesi.

Tedbir 2.3.3: Okul giriş çıkışlarında kayıt defterlerinin tutulması ve gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması.

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 2.3.1	Okul idaresi ve okul güvenliğini arttırmak ekibi	15/06/2015 15/09/2015	20000	5000	-	-	-
T 2.3.2	Okul idaresi ve okul güvenliğini arttırmak ekibi	15/10/2014 15/01/2015	46000	-	-	-	-
T 2.3.3	Okul idaresi ve okul güvenliğini arttırma ekibi	15/09/2014 15/06/2015	-	-	-	-	-

TEMA 3: FİZİKİ DURUM

Stratejik Amaç 3:

Fiziki durumun iyileştirilmesi

Hedef 3.1: Okul binalarının tamirat, boya ve badana işleri, bahçe düzenlemesi

Hedef 3.2: Kütüphane, sınıf ve atölye ortamlarının teknolojik ve psikolojik yönden eğitim öğretimi destekleyici hale getirilmesi.

Hedef 3.3: Okulun gelişip sanayinin önüne geçebilmesi ve il sanayisinin okuldan yararlanabilmesi için döner sermayenin okulumuzda daha etkin hale getirilmesi

Hedef 3.4: Okul tanıtım ve yönlendirme levhalarının oluşturulması.

Performans Göstergeleri

1. Okulun fiziki mekânlarından memnun olan veli sayısı
2. Öğretmen-öğrenci memnuniyet oranı
3. Teknolojik yönden donatılan sınıf ve atölye sayısı
4. Üretime katılan öğrenci Sayısı
5. Döner sermayeden elde edilecek gelir miktarı
6. Giriş çıkışın düzenli hale gelmesi

Hedef 3.1:
Okul binalarının
tamirat, boya
ve badana işleri,
bahçe
düzenlemesi

Tedbir 3.1.1: Okulun eskiyen yapılarının tamiri ve gerekli binalara ısı yalıtımının yapılması.

Tedbir 3.1.2: Bahçedeki yolların çukurlarının asfalt ile düzleştirilmesi, bahçeye ağaç, çiçek dikilmesi.

Tedbir 3.1.3: Elektrik, su, ısıtma vb. tesisatların gözden geçirilip kontrol ve bakımının yapılması.

Tedbir 3.1.4: Yeni spor salonu yaptırılması.

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 3.1.1	Okul idaresi ve fiziki yapıyı geliştirme ekibi	15/06/2015 15/09/2015	1000000	500000	100000	-	-
T 3.1.2	Okul idaresi ve fiziki yapıyı geliştirme ekibi	15/06/2015 15/09/2015	20000	22000	24000	26000	28000
T 3.1.3	Okul idaresi ve fiziki yapıyı geliştirme ekibi	15/06/2015 15/09/2015	500000	500000	750000	-	-
T 3.1.4	Okul idaresi ve fiziki yapıyı geliştirme ekibi	15/06/2015 15/06/2016	2500000	-	-	-	-

Hedef 3.2:

Kütüphane, sınıf ve atölye ortamlarının teknolojik ve psikolojik yönden eğitim öğretimi destekleyici hale getirilmesi.

Tedbir 3.2.1: Her Eğitim Öğretimin bitiminden sonra yeni öğretim yılına kadar sınıfların ve atölyelerin motivasyon artırıcı renklerle boyanması, düzenlenmesi

Tedbir 3.2.2: Atölye derslerinde laboratuvar çalışmaları ve uygulamalarda, yeni teknolojik alet ve makinelerin alımı ve geliştirilmesi

Tedbir 3.2.3: Kütüphanede bulunan kitapların 4 yıl içerisinde %20 oranında arttırılması.

Tedbir 3.2.4: Temel malzeme ihtiyaçlarının karşılanması (Kartuş, toner, fotokopi kâğıdı v.b.)

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 3.2.1	Okul idaresi, Okul Aile Birliği ve fiziki yapıyı geliştirme ekibi	15/06/2015 15/09/2015	40000	42000	44000	46000	48000
T 3.2.2	Okul idaresi	15/09/2014 15/06/2015	25000	-	-	-	-
T 3.2.3	Kültür Edebiyat kulübü ve kütüphaneyi geliştirme ekibi	15/09/2014 15/06/2015	1000	1100	1200	1300	1400
T 3.2.4	Okul idaresi ve Okul Aile Birliği	15/09/2014 01/12/2015	15000	16500	18000	19500	21000

Hedef 3.3:Okulun gelişip sanayinin önüne geçebilmesi ve il sanayisinin okuldan yararlanabilmesi için döner sermayenin okulumuzda daha etkin hale getirilmesi.

Tedbir 3.3.1:Piyasa incelenip amaca yönelik araştırmaların yapılması

Tedbir 3.3.2:İlçe sanayi ve ticaret odası ve esnaf ve sanatkârlar odası ile görüşülmesi okul atölyesinin altyapısının tamamlanması, ihtiyaçların karşılanması

Tedbir 3.3.3:Öğrencilerin üretime katılmasını sağlayarak kendini geliştiren üretken nesillerin oluşturulup, öğrencilerin okula ve mesleğe olan motivasyonlarını üst düzeye çıkarmak

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 3.3.1	Okul idaresi, Meslek öğretmenleri	01/01/2015 31/12/2015	-	-	-	-	-
T 3.3.2	Okul idaresi- okul aile birliği	01/01/2015 31/12/2015	-	-	-	-	-
T 3.3.3	Meslek dersi öğretmenleri	01/01/2015 31/12/2015	-	-	-	-	-

Hedef 3.4:Okul tanıtım ve yönlendirme levhalarının oluşturulması

Tedbir 3.4.1: Okulun bölümlerini tanıtan panoların oluşturulması

Tedbir 3.4.2: Mesleki bölümlerin ve atölyelerin yerini gösteren yönlendirme levhalarının oluşturulması

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T 3.4.1	Okul idaresi ve mesleki yönlendirme ekibi	01/01/2015 31/12/2015	1800	500	500	500	500
T 3.4.2	Okul idaresi ve mesleki yönlendirme ekibi	01/01/2015 31/12/2015	2500	500	500	500	500

TEMA 4: SOSYAL ,KÜLTÜREL VE SPORTİF

Stratejik Amaç 4
:
Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetlere katılımın artırılması

Hedef 4.1: Çeşitli spor dallarında müsabakalar,turnuvalar düzenlemek

Hedef 4.2: Öğrenciler Arasında “ En İ yi Fotoğraf ve Serbest Konulu “ Şiir Yarışması düzenlemek

Hedef 4.3: Meslek liselerinin avantajlarını velilere ve öğrencilere kavratmak

Performans Göstergeleri

1. Öğrencilerin aldığı ödüller
2. Öğrencilerin sanat. Tiyatro vb. etkinlikleri
3. Okulumuzda düzenlenen faaliyetlerin yerel basındaki aldığı ilgi
4. Okulumuza müracaat eden öğrenci sayısı

Hedef 4.1:Çeşitli spor dallarında müsabakalar, turnuvalar düzenlemek

Tedbir 4.1.1:Basketbol Karşılaşmaları Düzenlemek

Tedbir 4.1.2:Voleybol Karşılaşmaları Düzenlemek

Tedbir 4.1.3:Satranç Müsabakaları Düzenlemek

Tedbir 4.1.4:Masa Tenisi Müsabakaları Düzenlemek

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T4.1.1	Spor Kulübü	15/09/2014 01/06/2015	750	850	1050	1150	1250
T4.1.2	Spor Kulübü	15/09/2014 01/06/2015	750	850	1050	1150	1250
T4.1.3	Spor Kulübü	15/09/2014 01/06/2015	750	850	1050	1150	1250
T4.1.4	Spor Kulübü	15/09/2014 01/06/2015	750	850	1050	1150	1250

Hedef

4.2:Öğrenciler Arasında “ En İyi Fotoğraf ve Serbest Konulu Şiir Yarışması düzenlemek

Tedbir 4.2.1:Çalışmaları okul panosunda sergilemek

Tedbir 4.2.2: Başarılı çalışmalarını ödüllendirmek, okul sitesinde yayınlamak

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T4.2.1	Kültür Edebiyat Kulübü	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T4.2.2	Kültür Edebiyat Kulübü	15/09/2014 01/06/2015	5000	5250	5500	5750	6000

Hedef 4.3: Meslek liselerinin avantajlarını velilere ve öğrencilere kavratmak

Tedbir 4.3.1: Meslek liselerini tanıtıcı Seminer, konferans ve sergiler düzenlemek

Tedbir 4.3.2: Okulun Web sitesinde Mesleki eğitimi anlatan dokümanlar yayınlamak

Tedbir 4.3.3: Okulumuzdan Mezun olan ve iş hayatında başarılı olan eski öğrencilerimize okulumuzdaki öğrencilere seminerler vermelerini sağlamak

Tedbir	Sorumlu birim	Başlama ve bitiş tarihleri	Tahmini Maliyet				
			2015 TL	2016 TL	2017 TL	2018 TL	2019 TL
T4.3.1	Okul idaresi ve mesleki yönlendirme ekibi	15/09/2014 01/06/2015	10000	10500	11000	11500	12000
T4.3.2	Okul WEB yayın ekibi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-
T4.3.3	Mezun öğrenci izleme ekibi	15/09/2014 01/06/2015	-	-	-	-	-

3.5 MALİYETLENDİRME

TEMA	STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİM	Stratejik Amaç 1: Eğitim öğretimin kalitesini arttırmak	14800 TL
	Stratejik Hedef 1.1: Akademik başarıları her türlü faaliyetler ile destekleyerek başarıyı arttırmak.	1000 TL
	Stratejik Hedef 1.2: Okumayı alışkanlık haline getirebilecek uygulamalarla yazılı ve sözlü ifade becerisini azandırmak, kütüphaneden yararlanma yüzdesi arttırmak, kütüphane yeterliliğini arttırmak.	6000 TL
	Stratejik Hedef 1.3 : Başarılı olan öğrencileri ödüllendirmek	2800 TL
	Stratejik Hedef 1.4 : Okulda yaşanan disiplin olaylarını asgari düzeye indirmek.	5000 TL
	Stratejik Hedef 1.5 : Teknolojiden maximum seviyede yararlanan bireyler yetiştirmek.	-
TEMA 2: İŞ BİRLİĞİ	Stratejik Amaç 2: Tüm paydaşlar ile işbirliğini arttırmak	68000 TL
	Stratejik Hedef 2.1: Okul veli işbirliğini sağlamak. Veli toplantılarına katılımı arttırmak.	2000 TL
	Stratejik Hedef 2.2: Paydaşlar ile iletişimin kuvvetlendirilmesi.	-
	Stratejik Hedef 2.3: Okul güvenliğini artırarak okulun prestijini yükseltmek	66000 TL
TEMA 3: FİZİKİ DURUM	Stratejik Amaç 3: Fiziki durumun iyileştirilmesi	4095300 TL
	Stratejik Hedef 3.1: Okul binalarının tamirat, boya ve badana işleri, bahçe düzenlemesi.	4020000 TL
	Stratejik Hedef 3.2: Kütüphane, sınıf ve atölye ortamlarının teknolojik ve psikolojik yönden eğitim öğretimi destekleyici hale getirilmesi.	71000 TL
	Stratejik Hedef 3.3: Okulun gelişip sanayinin önüne geçebilmesi ve il sanayisinin okuldan yararlanabilmesi için döner sermayenin okulumuzda daha etkin hale getirilmesi.	-
	Stratejik Hedef 3.4: Okul tanıtım ve yönlendirme levhalarının oluşturulması.	4300 TL

TEMA 4: SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER	Stratejik Amaç 4: Sosyal, Kültürel ve Sportif Tedbirlere katılımın artırılması	18000 TL
	Stratejik Hedef 4.1 : Çeşitli spor dallarında müsabakalar, turnuvalar düzenlemek	3000 TL
	Stratejik Hedef 4.2: Öğrenciler Arasında “ En İ yi Fotoğraf ve Serbest Konulu Şiir Yarışması düzenlemek	5000 TL
	Stratejik Hedef 4.3 : Meslek liselerinin avantajlarını velilere ve öğrencilere kavratmak	10000 TL

NOT: Yukarıdaki tabloda çıkarılan maliyet 2015 yılının tahmini bütçesidir. Sonraki yılların maliyetleri güncellenerek stratejik planda yer verilecektir.

3.6 KAYNAKLAR

KAYNAK TABLOSU					
KAYNAKLAR	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
Genel Bütçe	590.273,00	649.300,00	714.230,33	785.653,00	864.218,00
Okul Aile Birliği/Bağışlar	55.000,00	59.000,00	63.400,00	68.240,00	73.564,00
Toplam	645.273,00	708.300,00	777.630,33	853.893,00	937.782,00

NOT: Stratejik planda yer alan mali unsurlar aşağıdaki sistemlerden elde edilmiştir.

- Kamu Harcama ve Muhasebe bilişim Sistemi
- Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki Teknik Eğitim Genel M¼d¼rl¼đ¼ Okul Kurum Uygulaması
- Milli Eğitim Bakanlığı TEFBİS Mod¼l¼

4.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

4.1 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı kanununun 9. maddesinde kamu idarelerine kalkınma planları, programlar ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin vizyon ve misyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş kişilere stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın yayınladığı "Eğitimde Stratejik Planlama" kitabında yer alan stratejik planlama rehberine uygun olarak hazırlanan Yakutiye Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planlamanın önemli adımlarından birisi de izleme değerlendirmedir.

Öncelikle her temanın lideri OGYE'den seçilecektir. Tema liderleri kendi sorumlu oldukları alanlar için çalışan, öğretmen, öğrenci oluşacak ekiplerini kuracaklardır. Her ekip kendi çalışma planlarını oluşturacaktır. Çalışma ekiplerinin faaliyetleri, aylık OGYE toplantılarında izlenecektir. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflere ulaşabilmek için belirtilen faaliyetler ve performans göstergeleri dikkate alınarak, aylık periyotlar da faaliyetler takip edilerek, aksayan yönlerde hemen işbirlikleri gerçekleştirilecektir. Her sene sonunda, çalışma grupları tarafından sunulacak faaliyet izleme ve değerlendirme raporu, stratejik planlama üst kurulu tarafından değerlendirilerek, ilerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı rapor hazırlanacak ve OGYE'de sunacaktır.

Her yıl Eylül ayının ilk iki haftasında yapılacak toplantılar ile stratejik planının varsa revizyonlarıyla birlikte gözden geçirilmesi sağlanacaktır.

YAKUTİYE ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

Tema 1	Eğitim öğretim							
Stratejik Amaç 1	Eğitim öğretimin kalitesini arttırmak							
Hedef 1.1/1.2/1.3/1.4/1.5	1.1 Akademik başarıları her türlü faaliyetler ile destekleyerek başarıyı arttırmak. 1.2 Okumayı alışkanlık haline getirebilecek uygulamalarla yazılı ve sözlü ifade becerisini kazandırmak, kütüphaneden yararlanma yüzdesi arttırmak, kütüphane yeterliliğini arttırmak. 1.3 Başarılı olan öğrencileri ödüllendirmek. 1.4 Okulda yaşanan disiplin olaylarını asgari düzeye indirmek. 1.5 Teknolojiden maximum seviyede yararlanan bireyler yetiştirmek.							
Tedbirler	İzleme						Değerlendirme	
Tedbirler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Performans göstergeleri	Tedbirin durumu (..)Tamamlandı (..)Devam ediyor (..)İptal edildi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni	Öneriler
Tanıma tekniklerini öğrencilere uygulamak	Rehberlik ve Psikolojik danışma hizmetleri	15.09.2014	15.11.2014	1000 TL				
Ders işlenişlerinde teknolojiyi artan bir şekilde kullanmak	Öğretmenler	15.09.2014	01.06.2015	--				

Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda alan yönlendirmeleri yapılması	Öğretmenler- Mesleki Yönlendirme Ekibi	15.09.2014	01.06.2015	--				
Sürekli değerlendirme yaparak, alınan sonuçlara göre gerekli iyileştirmeleri yapmak	Öğretmenler- Akademik başarıyı artırma ekibi	15.09.2014	01.06.2015	--	Sene başındaki başarısızlık oranını sene sonunda düşürmek.			
Başarısızlık nedenlerini çok iyi belirleyerek çalışma grupları oluşturmak	Rehberlik servisi ve Akademik başarıyı artırma ekibi	01.02.2015	01.06.2015	--				
Maddi durumu kötü olan öğrencilerin kurslara katılımını sağlamak	Okul İdaresi	15.09.2014	01.06.2015	--	Kurs katılım yüzdesini % 15'den % 30'a çıkarmak			
Verimli ders çalışma yöntemleri hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı Seminerler düzenlemek.	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri- okul idaresi	15.09.2014	01.06.2015	1000 TL				

Öğrencilerin istekleri yönünde öğrenme ortamları oluşturmak.	Okul idaresi	01.01.2015	31.12.2015	--	Öğrenci- okul memnuniyet anketi sonuçlarını olumlu olarak arttırmak			
Sosyal aktivite sayısını arttırmak.	Sosyal Kulüpler-Sosyal Aktivite Hazırlama ekibi	15.09.2014	01.06.2015	2000 TL	Sosyal aktivitelere katılan öğrenci sayısını % 15'den % 40' çıkarmak			
Kütüphanedeki kitap sayısını arttırmak.	Sosyal Kulüpler- okul idaresi- Kütüphaneyi Geliştirme ekibi	15.09.2014	01.06.2015	1000 TL	Kütüphane kullanım yüzdesini %10'dan % 25'e çıkarmak			
Okunan kitap sayısını arttırmak.	Öğretmenler	15.09.2014	01.06.2015	2000 TL				

Her ay ayın öğrencisi seçilerek okul panosunda ve web sayfasında yayınlanması.	Disiplin ve onur kurulu-okul WEB yayın Ekibi	15.09.2014	01.06.2015	--			
Her ay ayın sınıfının seçilmesi, okul panosunda ve web sayfasında yayınlanması.	Disiplin ve onur kurulu-okul WEB yayın Ekibi	15.09.2014	01.06.2015	--			
Okul birincilerine ödülleri verilmesi.	Disiplin ve onur kurulu-okul WEB yayın Ekibi	15.04.2015	01.06.2015	1500 TL			
Her bölümün birincisine ödülleri verilmesi	Disiplin ve onur kurulu-okul WEB yayın Ekibi	15.04.2015	01.06.2015	1300 TL			
Her sene başında bir önceki dönem başarılı olan öğrencilerin konuşutulması	Okul idaresi	15.09.2015	15.10.2015	--			
Okuldaki güvenlik kameralarının sayısını arttırmak ve daha verimli hale getirmek	Okul idaresi	15.06.2015	15.09.2015	10000 TL	Disiplin olaylarının yüzdesini % 20'dan %5'lere düşürmek		
Rehberlik servisinin okul veli işbirliği ile öğrenci problemlerini çözmesi	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri	15.09.2014	01.06.2015	--			

Her sınıfın teknolojik araç ve gereçlerinin derslerde etkin bir şekilde kullanılması.	Öğretmenler ve okul idaresi	15.09.2014	01.06.2015	--				
Teknolojiden faydalanabilme adına proje performans ödevlerinin sunum şeklinde verilmesi ve uygulanması.	Öğretmenler	15.09.2014	01.06.2015	--				
Akıllı tahta kullanımını her plan yılında arttırarak devam edilmesi.	Öğretmenler ve Fatih projesi ekibi	15.09.2014	01.06.2015	--				

YAKUTİYE ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

Tema 2	İşbirliği
Stratejik Amaç 2	Tüm paydaşlar ile işbirliğini arttırmak
Hedef 2.1/2.2/2.3	2.1:Okul veli işbirliğini sağlamak. Veli toplantılarına katılımı arttırmak. 2.2: Paydaşlar ile iletişimin kuvvetlendirilmesi 2.3: Okul güvenliğini arttırarak okulun prestijini yükseltmek.
Tedbirler	İzleme
	Değerlendirme

Tedbirler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Performans göstergeleri	Tedbirin durumu (..)Tamamlandı (..)Devam ediyor (..)İptal edildi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni	Öneriler
Veli ziyaretlerinin yapılması	Sınıf rehber öğretmenleri- Veli ziyaretleri ekibi	15.09.2014	01.06.2015	1000 TL	Veli toplantılarına katılımı %35'den yüzdesini %55'a çıkarmak.			
Sınıf Veli Toplantılarının Yapılması	Sınıf rehber öğretmenleri- ders öğretmenleri	15.09.2014	01.06.2015	--				
Veli eğitim seminerlerinin düzenlenmesi	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri-okul idaresi	15.09.2014	01.06.2015	1000 TL				
Öğretmen veli görüşme günleri	Sınıf rehber öğretmenleri- okul idaresi	15.09.2014	01.06.2015	500 TL				
Yapılan çalışmaların dokümanlarına okulun internet sayfasından ulaşılabilecek.	Rehberlik servisi- Okul WEB yayın ekibi	15.09.2014	01.06.2015	--				
İlçenin yönetim kademesi ve çevre esnafından bireyler	Okul idaresi	15.09.2014	01.06.2015	--				

okulda yapılacak kültürel Tedbirlere çağrılacaktır								
Okul giriş kapısına güvenlik tedbirlerini arttırmak	Okul idaresi- Okul Güvenliğini arttırma Ekibi	15.06.2015	15.09.2015	20000 TL				
Okulun çevresindeki duvarların korkuluklar ile çevrilerek giriş çıkışların daha düzenli hale getirilmesi.	Okul idaresi- Okul Güvenliğini arttırma Ekibi	15.09.2014	15.01.2015	46000 TL				
Okul giriş çıkışlarında kayıt defterlerinin tutulması ve gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması.	Okul idaresi- Okul Güvenliğini arttırma Ekibi	15.09.2014	15.06.2015	--				

YAKUTİYE ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

Tema 3	Fiziki Durum							
Stratejik Amaç 3	Fiziki durumun iyileştirilmesi							
Hedef 3.1/3.2/3.3/3.4	<p>3.1:Okul binalarının tamirat, boya ve badana işleri, bahçe düzenlemesi</p> <p>3.2:Kütüphane, sınıf ve atölye ortamlarının teknolojik ve psikolojik yönden eğitim öğretimi destekleyici hale getirilmesi.</p> <p>3.3: Okulun gelişip sanayinin önüne geçebilmesi ve il sanayisinin okuldan yararlanabilmesi için döner sermayenin okulumuzda daha etkin hale getirilmesi</p> <p>3.4: Okul tanıtım ve yönlendirme levhalarının oluşturulması.</p>							
Tedbirler	İzleme						Değerlendirme	
Tedbirler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Performans göstergeleri	Tedbirin durumu (..)Tamamlandı (..)Devam ediyor (..)İptal edildi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni	Öneriler
Okulun eskiyen yapılarının tamiri ve gerekli binalara ısı yalıtımının yapılması.	Okul idaresi- fiziki yapıyı geliştirme ekibi	01.01.2015	31.12.2017	1000000 TL	Okulun fiziki imkanlarından memnun öğrenci, veli ve öğretmen oranını arttırmak.			
Bahçedeki yollardaki çukurların asfalt ile düzleştirilmesi, bahçeye ağaç, çiçek dikilmesi.	Okul idaresi- fiziki yapıyı geliştirme ekibi	15.06.2015	15.09.2015	20000 TL				

Elektrik, su,ısıtma vb. tesisatların gözden geçirilip kontrol ve bakımının yapılması	Okul idaresi- fiziki yapıyı geliştirme ekibi	15.06.2015	15.09.2015	100000 TL			
Yeni spor salonu yaptırılması	Okul idaresi- fiziki yapıyı geliştirme ekibi	15.06.2015	15.06.2016	2500000 TL			
Her Eğitim Öğretimin bitiminden sonra yeni öğretim yılına kadar sınıfların ve atölyelerin motivasyon artırıcı renklerle boyanması, düzenlenmesi	Okul idaresi- fiziki yapıyı geliştirme ekibi-okul aile birliği	15.06.2015	15.09.2015	40000 TL			
Atölye derslerinde laboratuvar çalışmaları ve uygulamalarda, yeni teknolojik alet ve makinelerin alımı ve geliştirilmesi	Okul idaresi	15.09.2014	15.06.2015	25000 TL			
Kütüphanede bulunan kitapların 4 yıl içerisinde %20 oranında artırılması ve süreli yayınlara abone olunması	Kütüphaneyi Geliştirme ekibi –okul idaresi	15.09.2014	15.06.2015	1000 TL	Kütüphanedeki kitap sayısını % 20 arttırmak.		
Temel malzeme ihtiyaçlarının karşılanması (Kartuş, toner, fotokopi kâğıdı v.b.)	Okul idaresi-okul aile birliği	15.09.2014	15.06.2015	15000 TL			

İlçe sanayi ve ticaret odası ve esnaf ve sanatkârlar odası ile görüşülmesi okul atölyesinin altyapısının tamamlanması, ihtiyaçların karşılanması	Okul idaresi- meslek dersi öğretmenleri	01.01.2015	31.12.2015	--				
Okulun bölümlerini tanıtan panoların oluşturulması	Okul idaresi- mesleki yönlendirme ekibi	15.09.2014	15.06.2015	1800 TL				
Mesleki bölümlerin ve atölyelerin yerini gösteren yönlendirme levhalarının oluşturulması	Okul idaresi- mesleki yönlendirme ekibi	01.01.2015	31.12.2015	2500 TL				

YAKUTİYE ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

Tema 4	Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler							
Stratejik Amaç 4	Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetlere katılımın artırılması							
Hedef 4.1/4.2/4.3	4.1: Çeşitli spor dallarında müsabakalar, turnuvalar düzenlemek 4.2: Öğrenciler Arasında “ En İyi Fotoğraf ve Serbest Konulu Şiir Yarışması düzenlemek 4.3: Meslek liselerinin avantajlarını velilere ve öğrencilere kavratmak							
Tedbirler	İzleme						Değerlendirme	
Tedbirler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Performans göstergeleri	Tedbirin durumu (..)Tamamlandı (..)Devam ediyor (..)İptal edildi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni	Öneriler
Basketbol Karşılaşmaları Düzenlemek	Spor kulübü	15.09.2014	15.06.2015	750 TL	Faaliyetlere katılan öğrenci oranını % 50 arttırmak.			
Voleybol Karşılaşmaları Düzenlemek	Spor kulübü	15.09.2014	15.06.2015	750 TL				
Satranç Müsabakaları Düzenlemek	Spor kulübü	15.09.2014	15.06.2015	750 TL				
Masa Tenisi Müsabakaları Düzenlemek	Spor kulübü	15.09.2014	15.06.2015	750 TL				
Çalışmaları okul panosunda sergilemek	Kültür edebiyat kulübü	15.09.2014	01.06.2015	--				

Başarılı çalışmalarını ödüllendirmek, okul sitesinde yayınlamak	Kültür edebiyat kulübü	15.09.2014	01.06.2015	--				
Meslek liselerini tanıtıcı Seminer, konferans ve sergiler düzenlemek	Okul idaresi- mesleki yönlendirme ekibi	15.09.2014	01.06.2015	6000 TL				
Okulun Web sitesinde Mesleki eğitimi anlatan dokümanlar yayınlamak	Okul WEB yayın ekibi	15.09.2014	01.06.2015	--				
Okulumuzdan Mezun olan ve iş hayatında başarılı olan eski öğrencilerimize okulumuzdaki öğrencilere seminerler vermelerini sağlamak	Okul idaresi- Mezun Öğrenci İzleme Ekibi	15.09.2014	15.06.2015	--				

ÇALIŞMA GRUPLARI/EKİPLERİ

Teknoloji Ekibi	Akademik Başarıyı Arttırma Ekibi	Veli Ziyaretleri Ekibi	Mesleki Yönlendirme Ekibi	Sosyal Aktivite Hazırlama Ekibi	Kütüphaneyi Geliştirme Ekibi
Mevlüt BUDAK	Harun KARAGÖL	Adem KAYA	İsmail YILDIZ	M. Mesut PEKER	Neslihan YILMAZ
Ömer YILDIZ	Fatma AYDIN	Gökhan ŞENTÜRK	Yüksel YERLİ	Serap PEKER	Ömer AKAN
Hamza SÖNMEZ	Adem YILDIRIM	Selma KÖROĞLU	İbrahim GÜNER	Fatih BÜLBÜL	Mehmet ŞEN
Selçuk AYDIN	Müjdat KIZILOĞLU	Didem ÇALKA	İsa ÇİTİL	Bahadır İŞLEYEN	Şuayip AYHAN
Hülya Yüksel BOĞOÇLU	Hatice DANE		Mehmet AKTÜRK	Ahmet YAĞBASAN	

Okul Güvenliğini arttırma Ekibi	Fatih Projesi Ekibi	Okul WEB Yayın Ekibi	Fiziki Yapıyı Geliştirme Ekibi	DÖSE İşletmesi Geliştirme Ekibi	Tanıtım ve Halkla İlişkiler Ekibi	Mezun Öğrenci İzleme Ekibi
Yüksel AKTAŞ	İsmail AKDENİZ	Namık ACAR	Erdoğan CEYLAN	Erdoğan CEYLAN	Mine Bedri AKTİ	Namık ACAR
Sibel KAYAARDI	Hüseyin KÖROĞLU	Sait BEKTAŞ	Yılmaz TABAN	M. Zeki YAZICI	M. Mesut PEKER	Hulusi ÇİÇEK
Yasin BAŞIBÜYÜK	Sadık ESERER	Sevda CEYLAN	Hikmet BİNİCİ	Yılmaz TABAN	Nazlı VARDAR	Şener GÜNGÖR
Necati AYGÜN	Oktay YILMAZ	Özge ZOR	Etem AKTAŞ	Hikmet BİNİCİ	Betül İPÇİ	Nejla ALUÇ
Osman KARAKUŞ	Faruk BİLİCİ	Özgür ÖZTÜRK	Hüseyin ÇABUK	Turan İŞLER	Semanur KAYA	

İMZA SİRKÜLERİ

YAKUTİYE ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

S: N	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Bünyamin GÖMLEKSİZ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Yüksel AKTAŞ	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI / MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Adem KAYA	ÖĞRETMEN	
4	İlhami YAVUZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Hüseyin KORKMAZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

